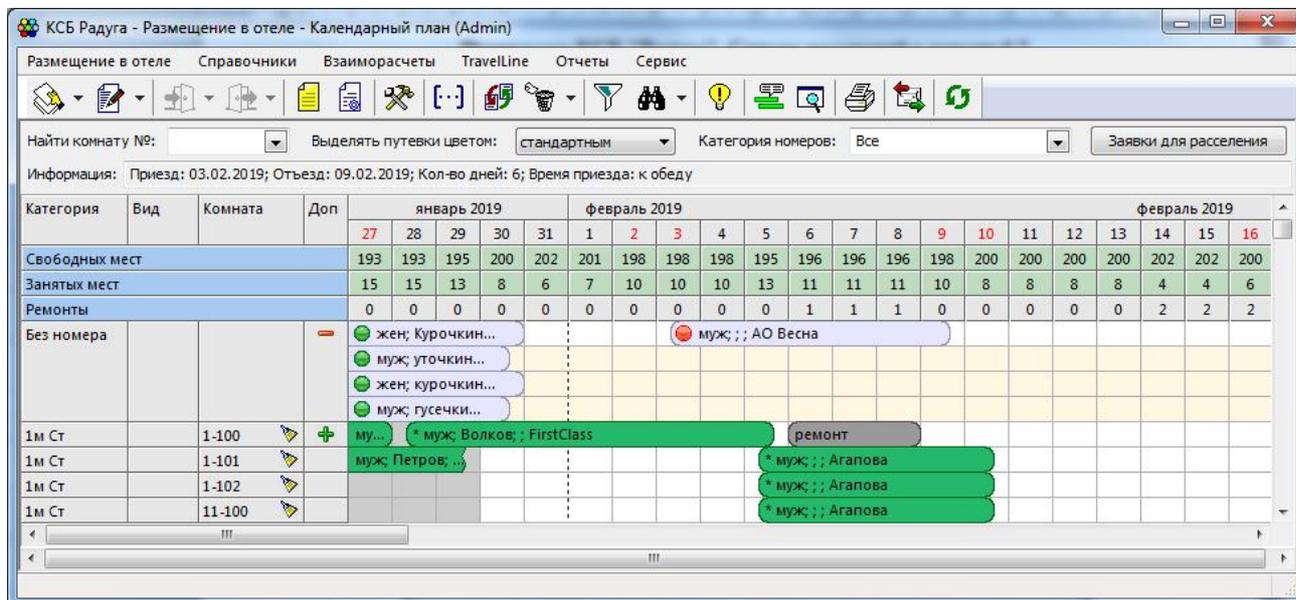


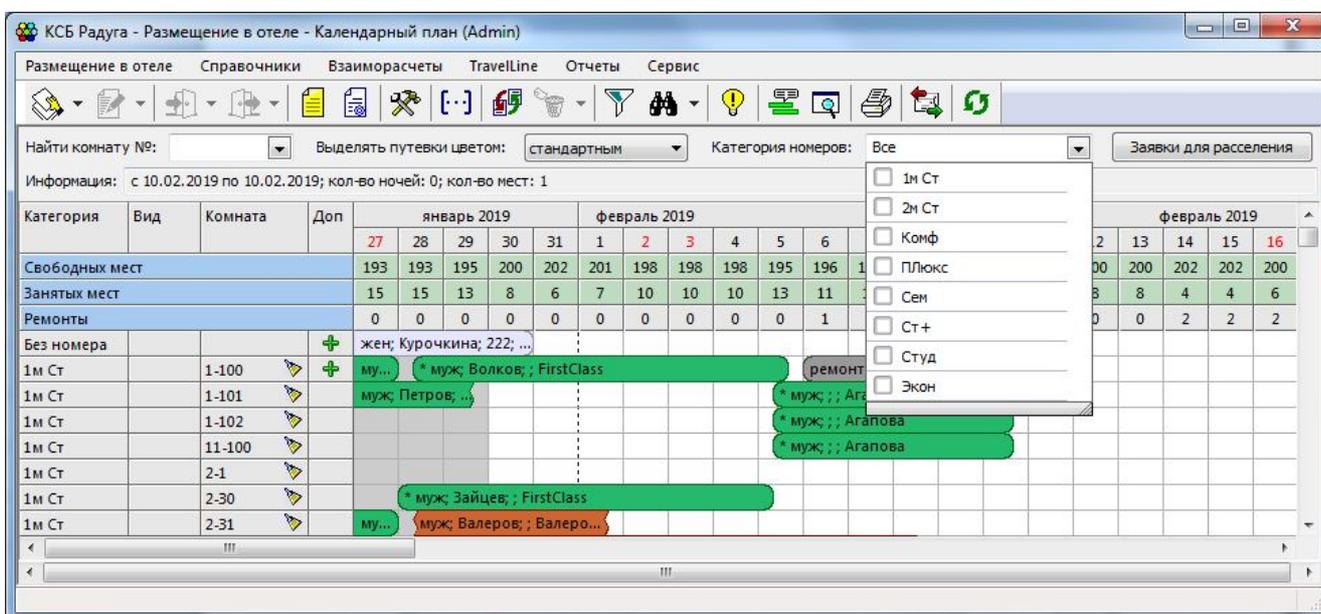
# Программа "КСБ "Радуга", версия 6.2

## Модуль "ПОРТЪЕ"

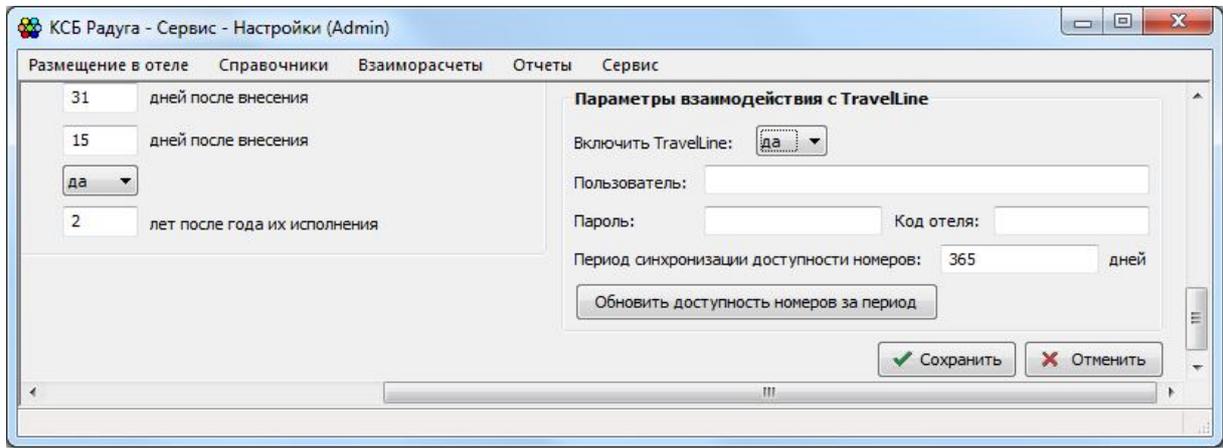
1. Раздел "Календарный план" ("шахматка"). Добавилась кнопка "Заявки для расселения" (отображается, если в окне "Параметры таблицы" в поле "Показывать заявки" установлено значение "да"). При нажатии на кнопку "Заявки для расселения" заявки на листе ожидания помечаются значком "кружок". Зеленый кружок – заявку можно разместить, красный – заявку нельзя разместить.



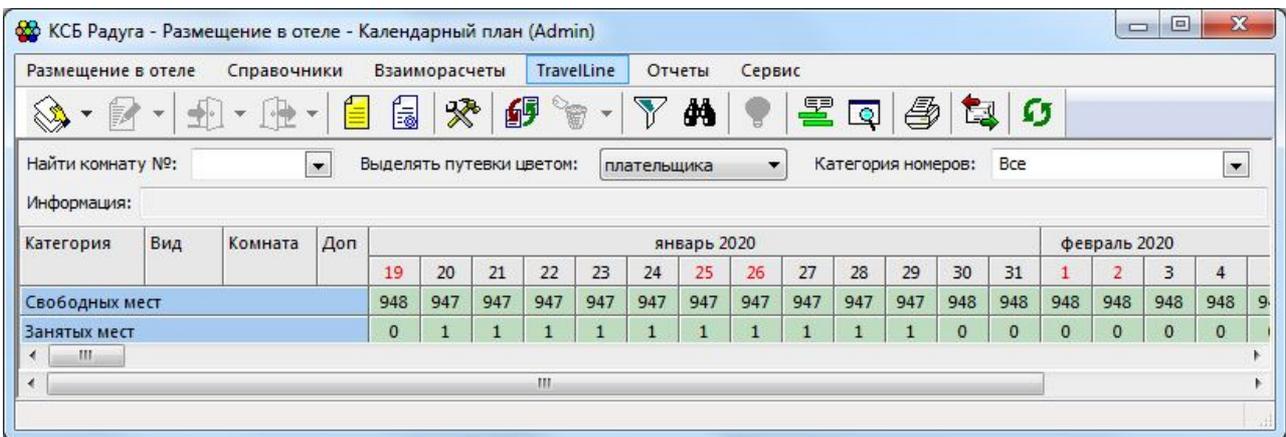
2. В шахматке появилось поле "Категория номеров", с помощью которого можно оставить для отображения в шахматке только нужные категории. Данная настройка сохраняется и при выходе из программы и синхронизирована с настройками в окне "Выбор номеров". Настройки, указанные в окне "Выбор номеров" при выходе из программы также сохраняются.



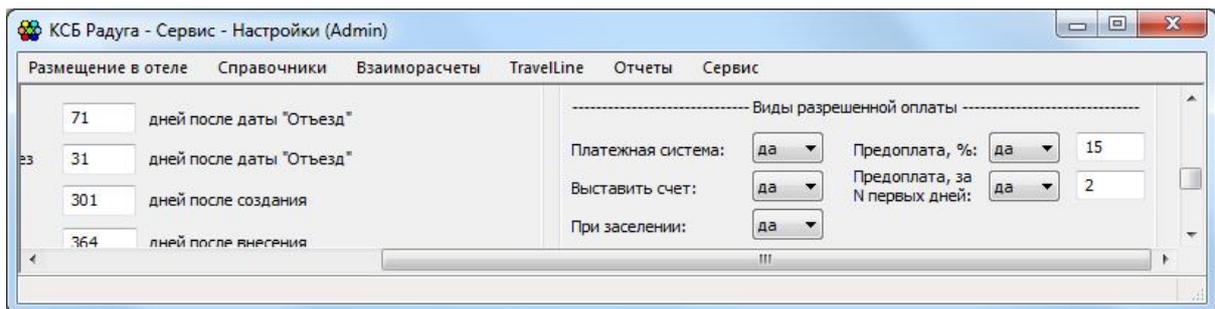
3. В меню "Настройки" добавился раздел "Параметры взаимодействия с TravelLine" для указания настроек подключения к каналу продаж ("channel manager").



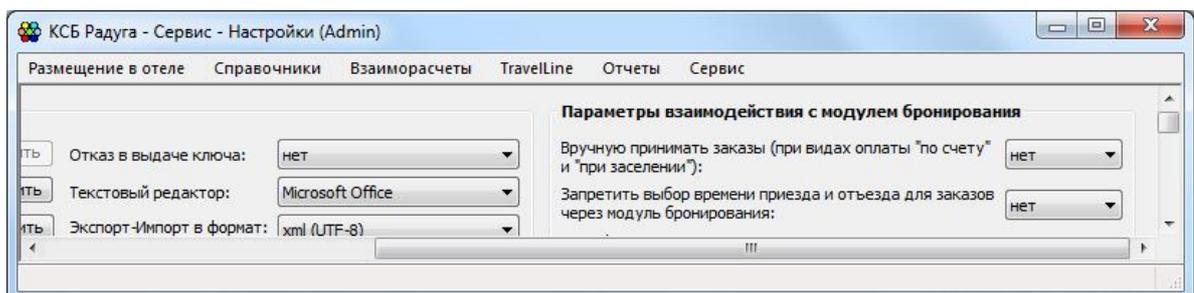
4. Если в меню "Настройки" в поле "Включить TravelLine" указать "да", то после перезапуска программы добавляется меню "TravelLine". В разделах этого меню можно указать связь между тарифами, категориям номеров и дополнительными услугами модуля Портье с аналогичными параметрами системы TravelLine. Также здесь можно увидеть заказы, поступившие через систему бронирования TravelLine (в том числе через channel manager).



5. В разделе "Настройки" добавлены новые типы оплаты для модуля бронирования: "Предоплата, %", "Предоплата, за N первых дней".



6. В разделе "Настройки" можно указать режим принятия заказов с сайта: автоматически принимать все заказы или автоматически принимать только оплаченные онлайн заказы, а остальные (оплата в отеле и по счету) заказы подтверждать вручную.



7. В окне "Добавить/изменить/удалить тариф" появилось поле для указания величины скидки для путевок на доп. местах и добавился раздел "Настройки видимости для сайта":

"Отображать на сайте" – настройка видимости тарифов на сайте: "нет" – тариф в модуле бронирования не отображается, "да" – тариф отображается, "только доп.тариф" – используется только специальный тариф по классу путевки из прејскуранта на путевки, - если такой специальный тариф в определенный интервал дат отсутствует, то данный тариф на сайте в этот интервал не отображается (например, для указания сезонных акций).

"Период действия с/до" – настройка периода действия тарифа. Данная настройка определяет период действия тарифа, как в Портье, так и на сайте. В Портье период действия определяется по дате заказа, т.е. если дата заказа меньше или больше периода действия тарифа, то данный тариф не показывается в списке доступных тарифов. Если дата заказа попадает в указанный период действия тарифа, то тариф можно применить. У всех уже существующих путевок с тарифом, период действия которого закончился, значение в поле тариф сохраняется.

"Период отображения с/до" – настройка периода отображения тарифа на сайте. Чтобы посетитель сайта смог выбрать данный тариф, дата "Приезд" должна попадать в указанный период.

"Мин. срок проживания" – настройка отображения тарифа на сайте в зависимости от указанного посетителем сайта количества дней проживания.

"Категория номера" – настройка отображения тарифа на сайте в зависимости от категории. Галочкой отмечаются те категории, для которых будет действовать тариф.

"Процент скидки для доп. мест" – размер скидки на доп.места, действует как в Портье, так и на сайте. Если данное поле не заполнено, то скидка на доп.места берется из поля "Процент скидки".

**Изменить тариф**

**Параметры тарифа**

Название: 7 дней

Категория питания: 7 дней

Программа лечения: 7 дней

Класс путевки: 7

Процент скидки: 1 %    Округление: до руб

Процент скидки для доп.мест: 2 %

Описание: 7 дневный отдых с лечением и 3х разовым питанием

**Настройки видимости для сайта**

Отображать на сайте: только доп.тариф

Период действия с: 13.12.2018    до: 31.12.2018

Период отображения с: 01.12.2018    до: 31.12.2018

Мин. срок проживания: 7    дней

Категория номера
<input type="checkbox"/> Двухкомнатный двухместный без балкона, 1 корпус
<input type="checkbox"/> Люкс " Бриз "
<input type="checkbox"/> Люкс " Панорамный "
<input type="checkbox"/> Люкс " Парусник "
<input type="checkbox"/> Люкс с балконом двухместный двухкомнатный 4 кор...
<input type="checkbox"/> Первой категории без балкона двухместный " Парус...
<input type="checkbox"/> Первой категории с балконом двухместный одноко...
<input type="checkbox"/> Первой категории однокомнатный 2-х местный без ...
<input type="checkbox"/> Первой категории однокомнатный двухместный с б...

Сохранить    Отменить

8. Переименованы справочник "Платные услуги" в "Дополнительные услуги", раздел "Заказы платных услуг" в "Заказы доп.услуг", в окне путевки закладка "Платные услуги" переименована в "Доп. услуги".
9. Из раздела "Заказы доп. услуг" убрали медицинские услуги. Теперь в списке отображаются только услуги с типом "стандартная" и "разовая".
10. В окне путевки, на закладке "Доп. услуги" отображаются все услуги данного туриста. Можно посмотреть информацию о назначенных туристу медицинских услугах, но нельзя их изменять/удалять.
11. Из окна путевки убрана закладка "Другие платные услуги", которая появлялась при отъезде путевки. Теперь вся информация по услугам отображается на закладке "Доп.услуги". При отъезде путевки услуги выделяются красным, если в качестве плательщика выбран "турист" или "другой" и сальдо этих плательщиков отрицательное; синим цветом выделяются услуги, если в качестве плательщика выбран "турист" или "другой" и сальдо этих плательщиков равно или больше 0.
12. В путевке в окне "Добавить/изменить услугу" добавлено поле "Плательщик". Можно выбрать один из вариантов: "другой" – в качестве плательщика услуги будет выступать плательщик из справочника; "плательщик путевки" – плательщиком услуги будет выступать плательщик путевки; "турист" – плательщиком услуги будет выступать плательщик, указанный в поле "турист-плательщик".

Добавить услугу

Заказ услуги | Исполнение услуги

Плательщик:

Услуга:

Стоимость:  Кол-во:  Сумма:  Группа:

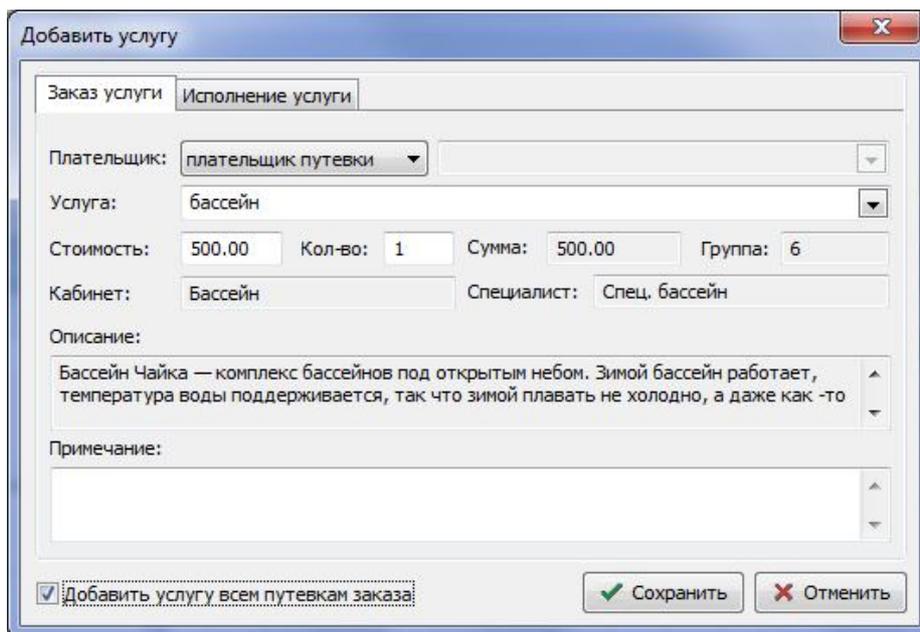
Кабинет:  Специалист:

Описание:

Примечание:

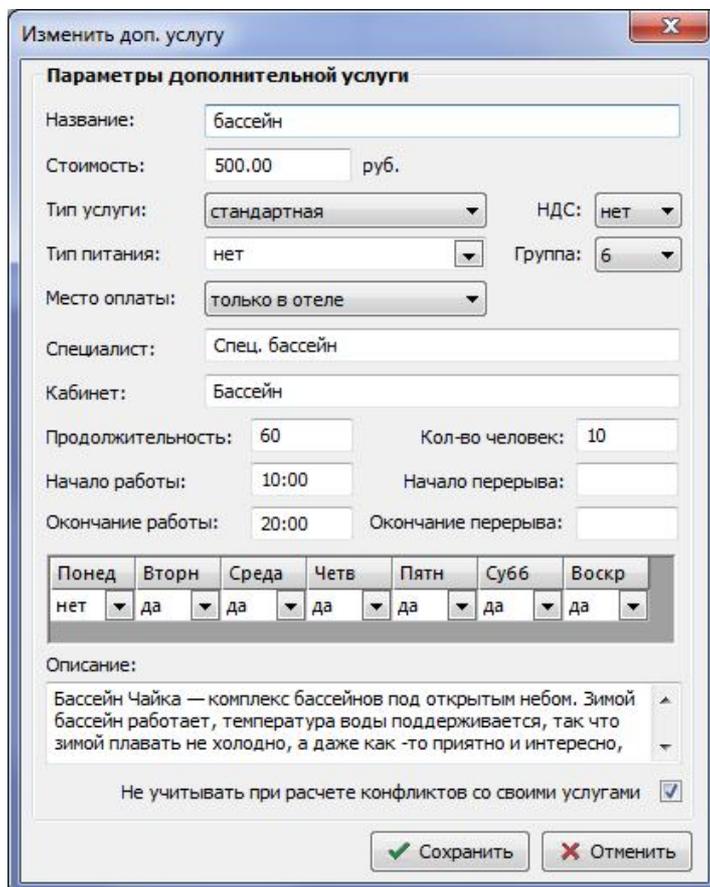
13. Раздел "Заказы доп. услуг". Теперь, чтобы вывести бухгалтерские документы (счет, счет-фактуру, накладную) на группу услуг достаточно выделить в таблице одну из услуг плательщика (ранее нужно было фильтровать список услуг по названию плательщика).
14. Шахматка доп.услуг. Если выбран период (несколько горизонтальных ячеек подряд), то при сохранении заказа услуги автоматически исключаются выходные дни специалиста. Например, если выделено 6 ячеек, среди которых 1 день специалист не работает, то в окне "Добавить заказ услуги" в поле "Кол-во" будет указано "5", т.е. 1 выходной день исключен.

15. В окне "Изменить группу" при добавлении заказа дополнительной услуги можно установить галочку "Добавить услугу всем путевкам заказа".



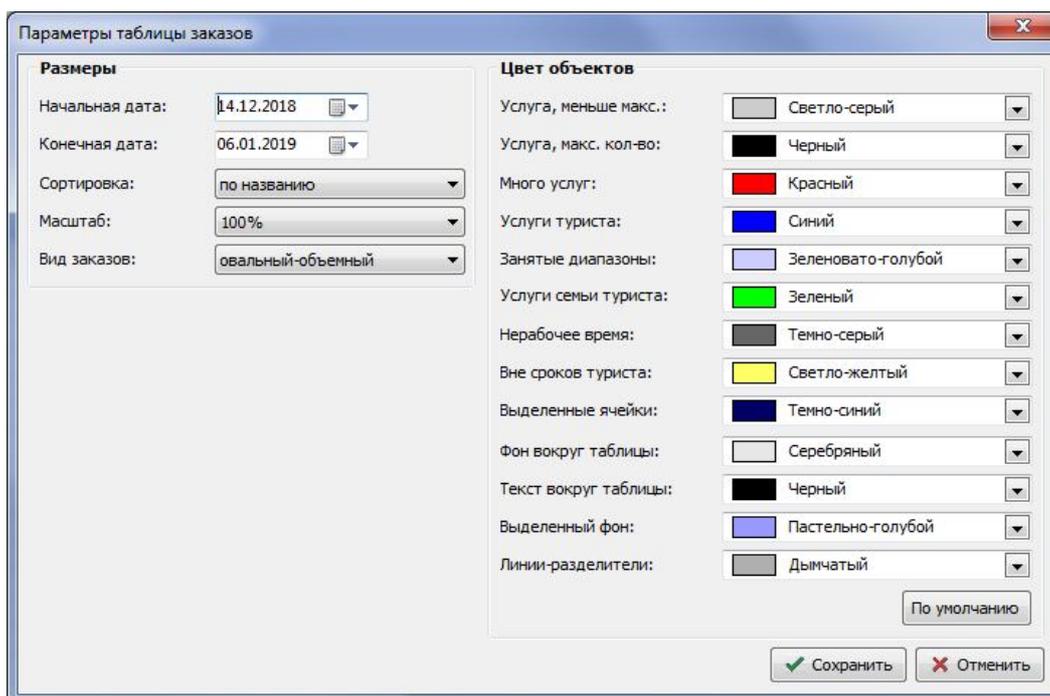
16. В окне "Добавить/изменить/удалить доп. услугу" появилось поле "Не учитывать при расчете конфликтов со своими услугами". Галочка в данном поле означает, что при добавлении данной услуги на одно время с другими услугами не будет появляться окно с предупреждением о том, что услуги пересекаются между собой.

Также в этом окне добавилось поле "Тип питания". Доступно три вида питания: завтрак, обед, ужин. Если у услуги указан тип питания, то данную услугу можно будет выбирать в настройках модуля "Доступ" совместно с выбором модуля "Пищевлок". При считывании информации с ключа при проходе через КПП будет учитываться время исполнения данной услуги.



17. В разделе "Заказы доп.услуг" на закладке "Кабинет" в таблице добавилось поле "Стоимость".

18. В окне "Параметры таблицы заказов" добавилось поле "Услуги семьи туриста". Если в данном поле указан белый цвет, то услуги семьи выбранного туриста никак не выделяются в шахматке доп. услуг. Если выбран цвет отличный от белого, то в шахматке доп. услуг данным цветом подсвечиваются услуги туристов входящих в одну семью с выбранным туристом (в окне путевки в поле "Семья" указано "да").



КСБ Радуга - Взаиморасчеты - Заказы доп. услуг (Администратор 1 корпус)

Размещение в отеле Справочники Взаиморасчеты Отчеты Сервис

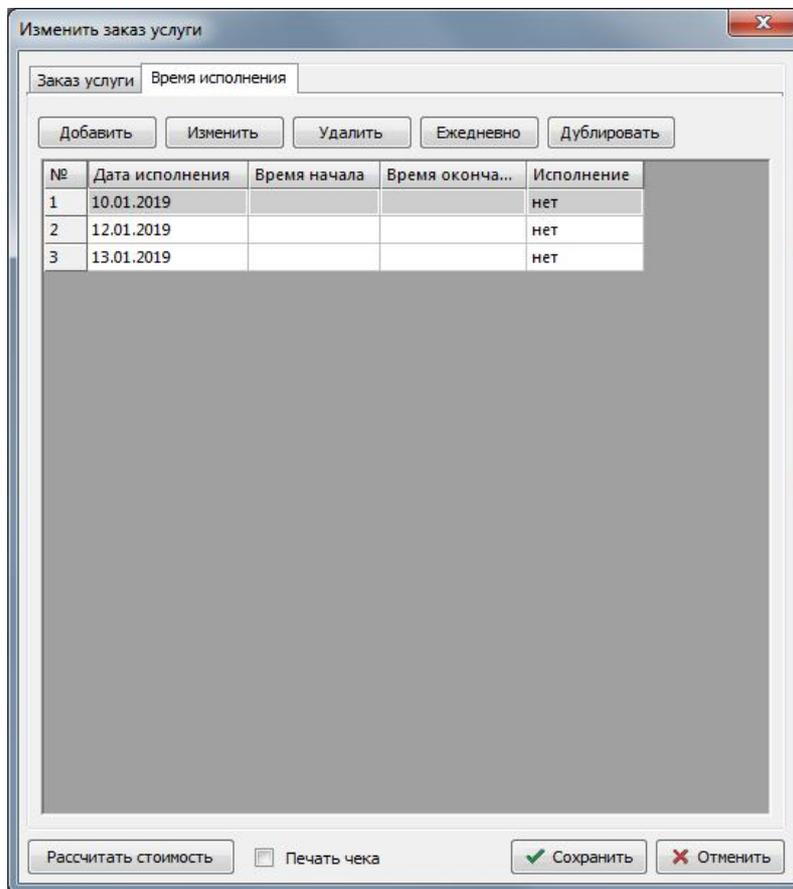
Актуальные Архивные Получатель услуг Кабинет Шахматка

Турист: Абаева Алина Алексеевна Найти услугу:

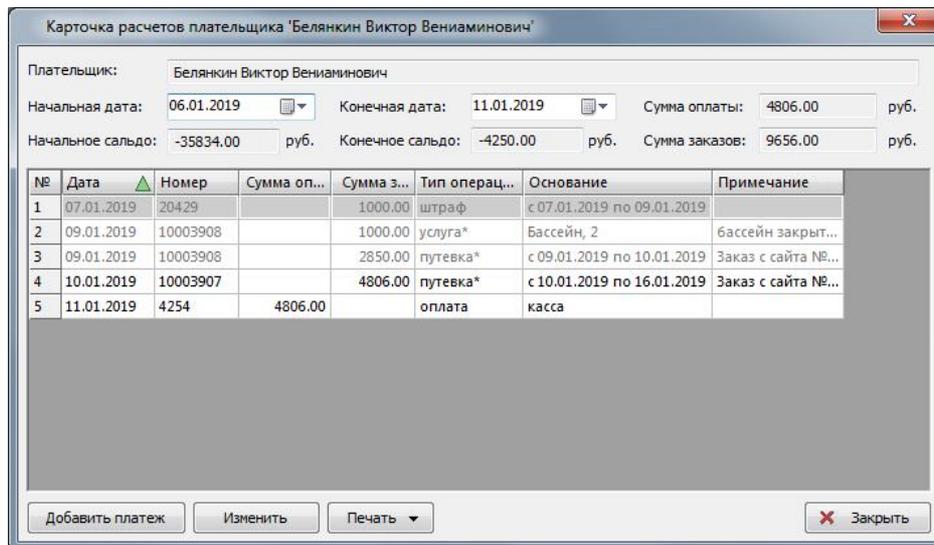
Информация: 1. Абаева

Услуга	Время	декабрь 2018															
		14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
Свободных мест		127	128	128	28	128	128	124	126	128	128	28	127	128	128	128	128
Кол-во услуг		1	0	0	0	0	0	4	2	0	0	0	1	0	0	0	0
бассейн	10:00																
	11:00																
	12:00																
	13:00																
	14:00																
	15:00																
Каток	15:00																
	16:00																
	17:00																
	18:00																

19. При назначении доп. услуг можно выбрать только дату оказания услуги, а время не указывать.

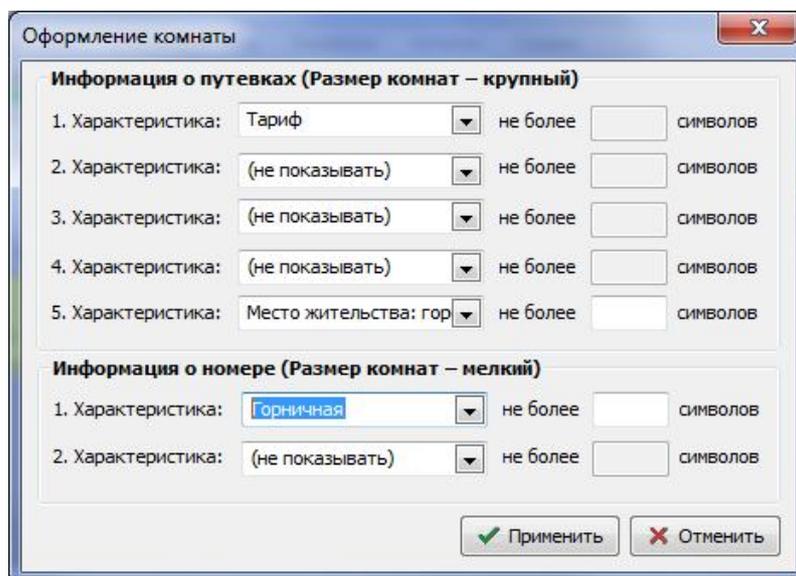
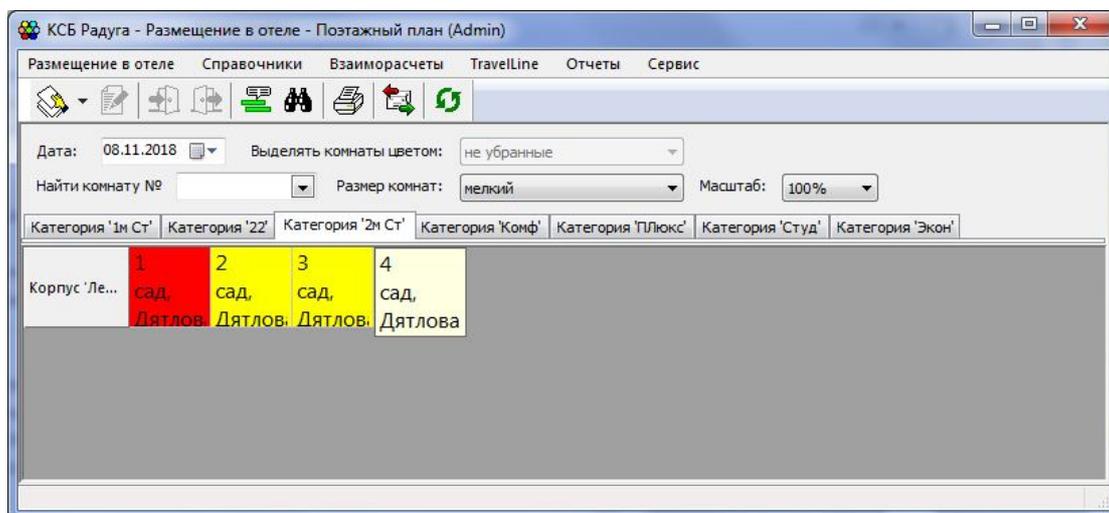
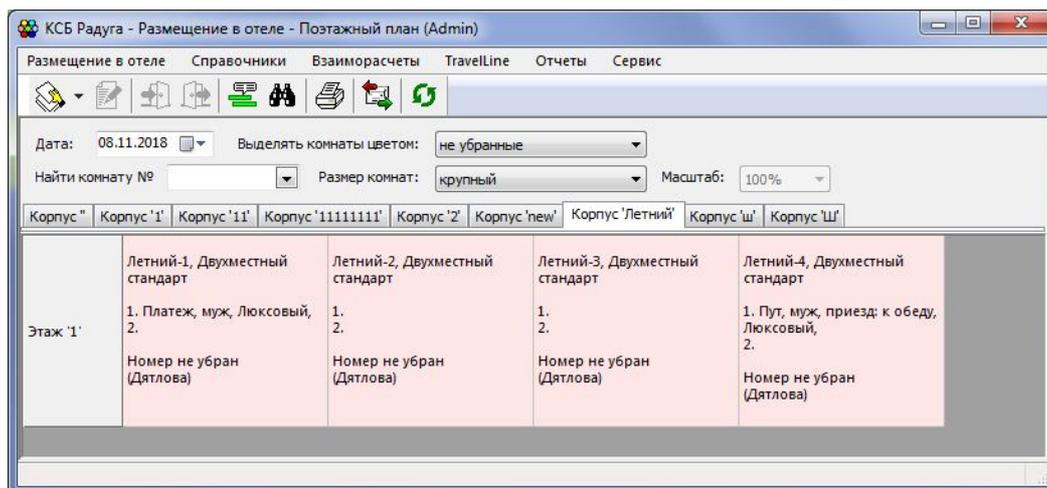


20. Взаиморасчеты – Сальдо. В карточке плательщика дату в поле "Начальная дата" можно изменять в меньшую сторону (например, дата может использоваться при составлении акта сверки).



21. В разделе Взаиморасчеты – Счета теперь можно аннулировать несколько счетов сразу. Для этого необходимо с помощью фильтра выбрать нужные счета и нажать кнопку "Аннулировать счета". Нужно иметь в виду, что будут аннулированы все счета, отображаемые в этот момент на экране.

22. В Поэтажном плане для варианта отображения "мелкий" на иконках комнат можно отображать горничную (для варианта отображения "крупный" горничная указывается по умолчанию всегда). Отображение можно настроить в меню "Оформление комнаты".



23. В "Поэтажном плане" теперь можно выделять комнаты цветом "для приезда" или "для отъезда" на любые даты (для варианта размера комнат "крупный").

24. В окне "Добавить/изменить/удалить платеж" появилось поле "Агентское вознаграждение". Данное поле можно использовать в случаях, когда оплачивается сумма за вычетом агентского вознаграждения (раньше в таких случаях в окне путевки в поле "Оплачено" указывалось "часть"), соответственно, в заказе будет стоять Оплачено=да. Поле "Агентское вознаграждение" заполняется автоматически, если у плательщика заполнено соответствующее поле. Если заполнены поля "Агентское вознаграждение" и "Сумма", то значение в поле "Получено" рассчитывается автоматически.

Добавить платеж

**Параметры платежа**

Плательщик: АО Весна

Дата: 14.01.2019      Номер: 4259

Получено: 4500.00 руб.      Способ оплаты: касса

Агентское вознаграждение: 10 %      Секция:

Сумма: 5000.00 руб.      Количество: 1

Текст на чеке: Название услуги

Сумма НДС: 0.00 руб.      НДС: нет      Выбрать услугу

Email:

**Параметры заказа**

Заказ:      Дата заказа:

Плат. заказа:

Сумма заказа:      руб.

Сумма оплаты: 5000.00 руб.      Выбрать заказ

Примечание:

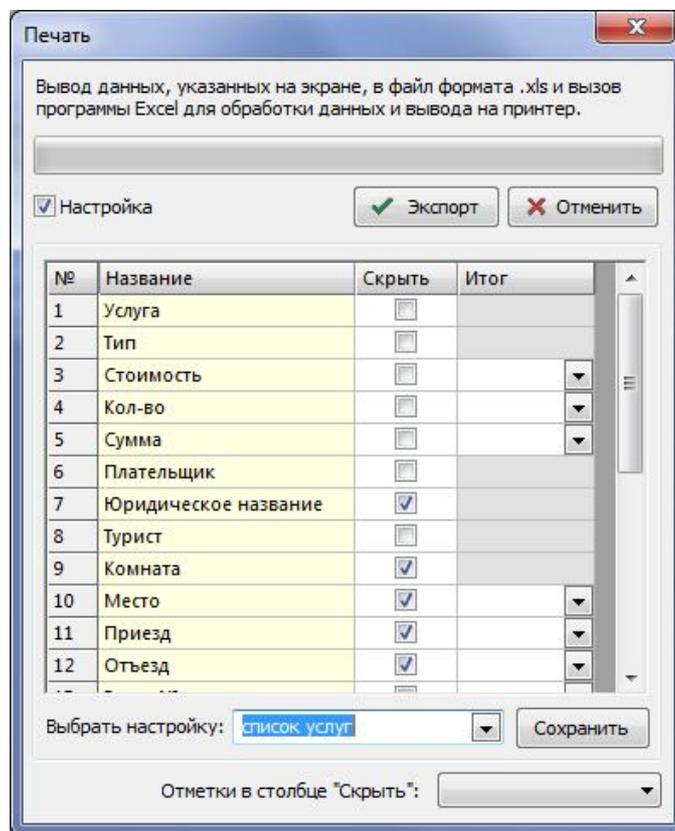
Печать чека     Кассовый ордер       

25. В разделе "Список путевок" на закладке "Заказы с сайта" добавилась кнопка "Подтвердить заказ". Кнопка становится активной, если в меню "Настройки" в поле "Вручную принимать заказы (при видах оплаты "по счету" и "при заселении)" стоит "да".

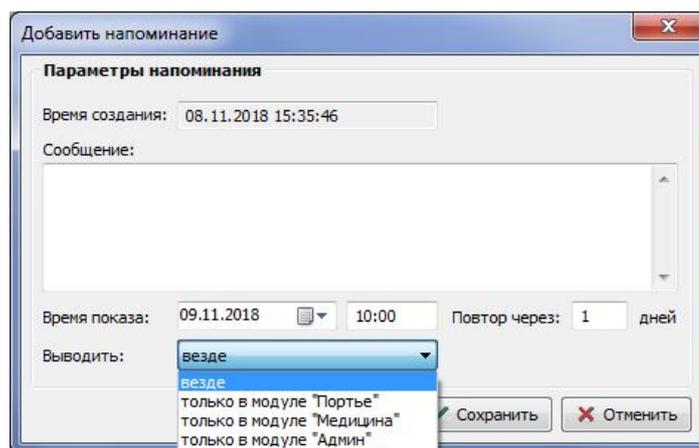
Заявки с сайта выделяются синим цветом. Заявку необходимо подтвердить, чтобы путевка добавилась в базу и разместилась в шахматке. После подтверждения заявки туристу отсылаются счет и ваучер.

Для поля "Выбор заказов" добавились варианты "заявки" – отображать в таблице только заявки, "заявки сегодня" – отображать в таблице только заявки, поступившие на текущую дату.

26. В окне "Печать" добавилось поле "Выбрать настройку". Пользователь может создать наиболее часто используемые варианты печати следующим образом: отметить поля, которые необходимо вывести на печать, в поле "Выбрать настройку" ввести название и нажать "Сохранить". При следующем использовании меню "Печать" можно выбрать необходимую настройку.

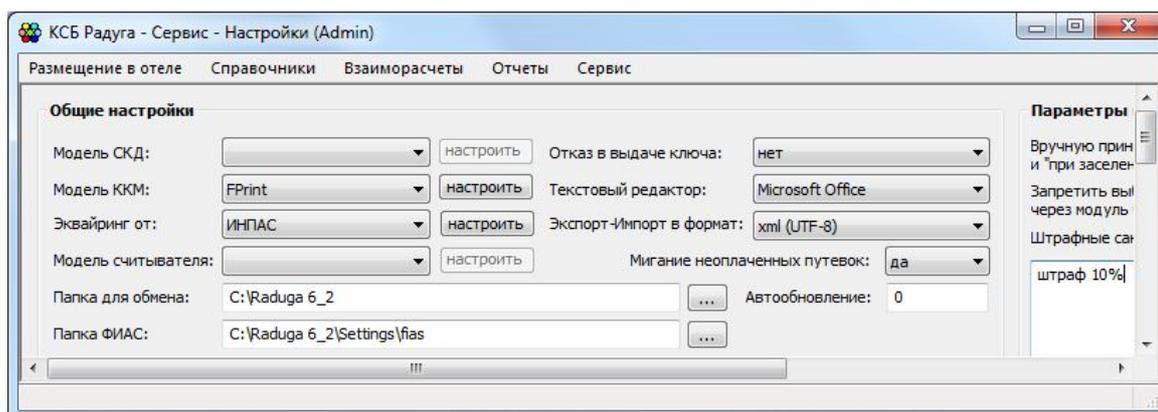


27. В меню "Сообщения" можно выбрать, в каком модуле должно появляться напоминание.

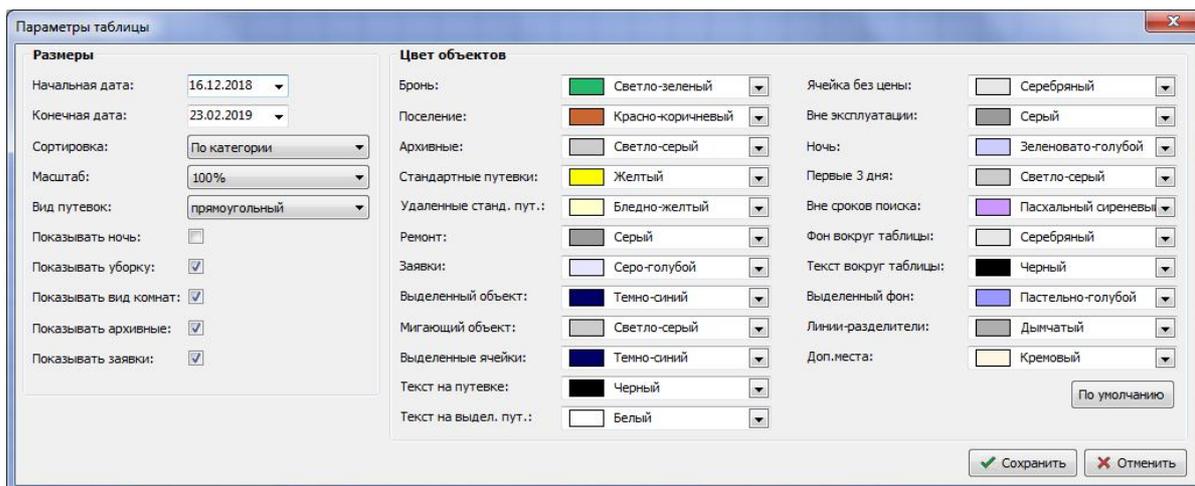


28. Появилась возможность настраивать порядок расположения печатных форм в меню "Печать" в окнах путевки или группы путевок; в карточке плательщика; в окне курсовки; в разделе "Заказы доп.услуг".

29. В меню "Настройки" добавилось поле "Папка ФИАС". В данном поле необходимо указать путь к файлам базы ФИАС. Например, "C: \Raduga 6\_2\Settings\fiас".



30. В окне "Параметры таблицы" изменился способ включения некоторых параметров (установка галочки).



31. Можно менять период отображения архивных данных и платежей в списках (по умолчанию 30 дней для архивных путевок, заказов с сайта и т.д. и 3 дня для платежей).

32. В меню "Общая информация" увеличился размер полей "Путь следования", "Услуги, входящие в стоимость путевки", "Особые условия, запреты и противопоказания" (512 символов, вместе с пробелами).